

PROJEKT

**Program współpracy
Gminy Zielonki
z organizacjami pozarządowymi
oraz podmiotami, o których mowa
w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego
i o wolontariacie
(tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536
ze zm.)
na rok 2014.**

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1

Za celowe uznaje się coroczne wskazywanie wybranych obszarów oraz priorytetowych zadań do wykonania przez organizacje pozarządowe po to, aby pogłębiać i podnosić skuteczność, a także efektywność ich wykonania.

Z samorządem gminy współpracują przede wszystkim te organizacje, które spełniają wymogi określone w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. Partnerzy współpracy uznają, że ich podstawowym zadaniem jest realizacja Strategii Rozwoju Gminy Zielonki poprzez zaspokajanie najważniejszych potrzeb społeczności gminy.

§ 2

1. Ilekroć w Programie jest mowa o:

- **ustawie** – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 ze zm.),
- **uchwale** – rozumie się przez to uchwałę Rady Gminy Zielonki, do której załącznikiem jest Program,
- **gminie** – rozumie się przez to Gminę Zielonki,
- **Programie** – rozumie się przez to Program Współpracy Gminy Zielonki z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 ze zm.) na rok 2014,
- **podmiotach Programu** – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy, prowadzące działalność pożytku publicznego,
- **dotacji** – rozumie się przez to dotację w myśl art. 2 pkt 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 ze zm.),
- **konkursie** – rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 i w art. 13 ustawy.

2. Program stanowi element polityki społeczno - finansowej gminy.

3. Program określa obszary, formy i zakres współpracy.

4. Program określa priorytety zadań publicznych w 2014 r., których realizację samorząd Gminy Zielonki będzie wspierał i powierzał podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego.

5. Działanie samorządu gminy wyrażane jest wolą wspierania podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego zgodnie z ustawą.
6. Wszelkie informacje dotyczące współpracy samorządu Gminy Zielonki z podmiotami Programu (m.in. uchwały, ogłoszenia, konkursy grantowe, wzory ofert, umów, sprawozdań) udostępnia się na stronie internetowej: www.zielonki.pl.
7. Program dotyczy podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego, osób prawnych i jednostek organizacyjnych, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy.
8. Środki finansowe na realizację zadań ujętych w Programie określa uchwała budżetowa Gminy Zielonki na 2014 r.

Rozdział II

Cele współpracy gminy z podmiotami Programu

§ 3

1. Główny cel Programu wynika z przyjętej Strategii Rozwoju Gminy Zielonki na lata 2010 – 2020, której jednym z celów strategicznych jest budowanie więzi wspólnoty między mieszkańcami gminy dla wykorzystania ich aktywności i potencjału poprzez:
 - 1) rozwój i rozszerzanie form współpracy Gminy Zielonki z organizacjami pozarządowymi na rzecz szerszego zaspokajania potrzeb oraz poprawy warunków i podnoszenia poziomu życia mieszkańców;
 - 2) zwiększenie zaangażowania mieszkańców Gminy Zielonki w życie publiczne, w tym w rozwiązywanie problemów lokalnych,
 - 3) kształtowanie lokalnego społeczeństwa obywatelskiego, a także wspomaganie rozwoju społeczności lokalnych poprzez:
 - a) organizowanie i wspieranie działań społecznych oraz inicjatyw obywatelskich na rzecz rozwoju Gminy Zielonki,
 - b) promocję postaw obywatelskich, prospołecznych i prorodzinnych,
 - c) rozwijanie poczucia przynależności do społeczności lokalnej Gminy Zielonki poprzez tworzenie warunków do zwiększenia aktywności obywatelskiej mieszkańców gminy, budowę więzi społecznych,
 - d) przeciwdziałanie dyskryminacji i wykluczeniu społecznemu.
 - 4) wspieranie rozwoju aktywności społeczności gminy w procesie definiowania właściwego planowania i rozwiązywania problemów;
 - 5) szersze uspołecznienie procesów decyzyjnych i wykonawczych w Gminie Zielonki oraz zwiększenie udziału organizacji pozarządowych w realizacji zadań publicznych;

- 6) uzupełnianie działań gminy w zakresie nie obejmowanym przez samorząd gminy;
 - 7) otwarcie na innowacyjność, konkurencyjność poprzez umożliwienie podmiotom Programu indywidualnego wystąpienia z ofertą realizacji projektów konkretnych zadań publicznych.
2. Cele Programu mogą być realizowane poprzez:
- 1) podejmowanie wspólnych działań na rzecz diagnozowania problemów i potrzeb mieszkańców Gminy Zielonki,
 - 2) nawiązanie bliższej współpracy z podmiotami Programu prowadzącymi działalność pożytku publicznego,
 - 3) wypracowywanie sprawnego systemu przepływu informacji o aktualnie obowiązujących przepisach prawnych oraz źródłach i zasadach pozyskiwania środków na realizację programów,
 - 4) współpracę przy organizacji akcji charytatywnych,
 - 5) współpracę przy organizacji imprez plenerowych,
 - 6) udzielanie informacji o istnieniu poza gminnych źródeł finansowych, zwłaszcza sektora prywatnego, funduszy celowych, fundacji prywatnych,
 - 7) udzielanie rekomendacji podmiotom Programu współpracującym z Gminą Zielonki, które ubiegają się o dofinansowanie z innych źródeł (poza gminnych),
 - 8) upowszechnianie informacji o programach pomocowych,
 - 9) organizowanie konsultacji i szkoleń,
 - 10) pomoc w nawiązywaniu kontaktów podmiotom Programu w skali lokalnej, ogólnopolskiej,
 - 11) utworzenie funduszu „grantowego” jako wsparcia dla podmiotów Programu w procesie pozyskiwania środków spoza budżetu Gminy Zielonki.

Rozdział III

Zasady współpracy

§ 4

Współpraca gminy z podmiotami Programu odbywa się w szczególności na podstawie następujących zasad:

Zasada partnerstwa realizowana jest w zakresie uczestnictwa organizacji pozarządowych w rozpoznaniu i definiowaniu problemów mieszkańców gminy, sugerowania zakresu współpracy, proponowania standardów usług świadczonych przez organizacje (standardy usług powinny być wspólnie wypracowywane).

Zasada suwerenności stron – władze gminy i podmioty Programu nie narzucają sobie nawzajem zadań, szanują swoją autonomię, mogą zgłaszać wzajemne deklaracje, propozycje, gotowość wysłuchania propozycji drugiej strony.

Zasada pomocniczości oznacza, że gmina może powierzyć podmiotom Programu realizację zadań własnych i zleconych, a podmioty Programu zapewnią ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy.

Zasada efektywności polega na wspólnym dążeniu gminy i organizacji pozarządowych do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych tj.:

- a) w sposób celowy i oszczędny z zachowaniem zasady uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów oraz optymalnego doboru metod i środków służących osiągnięciu założonych celów,
- b) w sposób umożliwiający terminową realizację zadań,
- c) w wysokości i terminach wynikających ze wcześniejszych ustaleń oraz zaciągniętych zobowiązań.

Zasada jawności realizowana jest poprzez udostępnianie przez gminę współpracującym z nią podmiotom Programu informacji o celach, kosztach i efektach współpracy, a także środkach finansowych zaplanowanych w budżecie gminy na współpracę oraz kryteriach oceny projektów. Zasada jawności obliгуje także organizacje pozarządowe współpracujące z gminą do udostępnienia Gminie Zielonki danych dotyczących struktury organizacyjnej, sposobu funkcjonowania i prowadzenia przez nie działalności statutowej oraz sytuacji finansowej.

Zasada uczciwej konkurencji polega na tym, że wykonywanie zadań publicznych będzie odbywać się w oparciu o otwarty konkurs ofert.

§ 5

Celem wydzielenia środków finansowych w budżecie gminy, podmioty Programu, mogą złożyć w terminie do 30 września ofertę realizacji zadań publicznych na kolejny rok budżetowy.

Rozdział IV

Zakres przedmiotowy współpracy

§ 6

1. Współpraca Gminy Zielonki z organizacjami pozarządowymi obejmuje swym zakresem zadania publiczne, o których mowa w art. 4 ustawy.
2. Przedmiotem tej współpracy jest:
 - 1) tworzenie systemowych rozwiązań w zakresie współpracy Gminy Zielonki z organizacjami pozarządowymi,
 - 2) określenie potrzeb lokalnych i sposobu ich zaspokajania,
 - 3) realizacja zadań Gminy Zielonki w sferze zadań pożytku publicznego.
3. W szczególności w ramach Programu w roku 2014 Gmina może podejmować realizację zadań w następującym zakresie:

1) kultura fizyczna i sport:

- upowszechnianie kultury fizycznej i sportu wśród dzieci, młodzieży i dorosłych,
- organizowanie i prowadzenie szkolenia sportowego dzieci i młodzieży,
- organizowanie imprez sportowo - rekreacyjnych,
- stwarzanie warunków do rozwoju różnych dyscyplin sportowych,

2) przeciwdziałanie uzależnieniom:

- organizacja wypoczynku i czasu wolnego dla dzieci i młodzieży ze środowisk zagrożonych patologią społeczną,
- edukacja i wychowanie dzieci i młodzieży, mające na celu poprawę ich bezpieczeństwa i przeciwdziałania uzależnieniom,
- edukacja i promocja zdrowego stylu życia wśród dzieci i młodzieży,

3) kultura i sztuka, ochrona dóbr kultury i tradycji:

- współorganizowanie wydarzeń kulturalnych,
- wspieranie amatorskiego ruchu artystycznego,
- wspieranie wszelkich form edukacji kulturalnej dzieci i młodzieży,
- ochrona dziedzictwa kulturowego,

4) ekologia i ochrona środowiska przyrodniczego:

- edukacja ekologiczna mieszkańców gminy, w szczególności dzieci i młodzieży oraz włączenie ich do działań o charakterze proekologicznym,
- promowanie estetycznego otoczenia posesji,
- wspieranie akcji proekologicznych np. sadzenia drzew,
- ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego.

5) nauka, edukacja, oświata i wychowanie:

- organizacja zajęć świetlicowych,
- wspieranie i promocja wartościowych przedsięwzięć naukowych, edukacyjnych, oświatowych i wychowawczych.

6) przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu:

- wspieranie działań na rzecz osób niepełnosprawnych i rodzin wielodzietnych,
- działania na rzecz integracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym.

7) turystyka i wypoczynek:

- stworzenie warunków do rozwoju turystyki i rekreacji.

8) pomoc społeczna:

- pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej,
- pomocy ofiarom katastrof i klęsk żywiołowych.

9) działalności na rzecz podmiotów Programu, w zakresie określonym w art. 4 ust. 1 pkt. 1-32 ustawy.

3. Wymiana informacji pomiędzy gminą, a podmiotami Programu działającymi na terenie gminy, odbywa się poprzez prowadzenie korespondencji, współorganizowanie spotkań, warsztatów podnoszących wiedzę i umiejętności w zakresie istotnych zmian dotyczących funkcjonowania organizacji pozarządowych działających na terenie gminy oraz konsultacji Programu współpracy z podmiotami Programu.

Rozdział V

Formy współpracy finansowej gminy z podmiotami Programu

§ 7

1. Finansowe formy współpracy Gminy z podmiotami Programu polegają na zleceniu realizacji zadań publicznych, o których mowa w art. 5 ust. 2 pkt 1 ustawy, jako zadań zleconych w rozumieniu art. 127 ust. 1 pkt 1 lit. e, art. 151 ust. 1 oraz art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz.U. z 2013 r. poz. 885).
2. Realizacja zadania publicznego odbywa się w trybie otwartego konkursu ofert, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia.
3. Współpraca o charakterze finansowym opiera się na niżej wymienionych podstawowych formach:
 - 1) zleceniu podmiotom Programu realizacji zadań publicznych w następujących formach:
 - a) powierzenie wykonania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji lub
 - b) wspieranie wykonania zadań publicznych wraz z udzielaniem dotacji na częściowe dofinansowanie ich realizacji;
 - 2) pomocy w pozyskiwaniu środków spoza budżetu Gminy.
4. Podmiot Programu może z własnej inicjatywy - w trybie art. 12 ustawy - wystąpić z wnioskiem o realizację zadania publicznego, również takiego, które realizowane jest dotychczas przez gminę.
5. Zlecenie realizacji zadania publicznego w trybie pozakonkursowym następuje na podst. art. 19 a ustawy.
6. Konkursy na realizację zadań publicznych w roku 2014 ogłasza się na podstawie budżetu gminy na rok 2014.

Rozdział VI

Formy współpracy pozafinansowej gminy z podmiotami Programu

§ 8

Współpraca pozafinansowa gminy z podmiotami Programu opiera się o:

- 1) wzajemną informację o planowanych kierunkach działalności i współdziałanie w celu zharmonizowania tych kierunków,
- 2) konsultowanie z podmiotami Programu, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji,
- 3) tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym,
- 4) organizowanie lub współorganizowanie spotkań,
- 5) wspieranie organizacyjne i lokalowe – działalności organizacyjnej w zakresie zadań publicznych o znaczeniu szczególnie ważnym dla samorządu gminy,
- 6) udzielanie wsparcia technicznego, organizacyjnego i merytorycznego,
- 7) udzielanie pomocy przy nawiązywaniu współpracy pomiędzy podmiotami Programu,
- 8) promowanie dobrego wizerunku podmiotów Programu,
- 9) umożliwianie umieszczenia informacji o inicjatywach i przedsięwzięciach realizowanych przez podmioty Programu na stronie internetowej Gminy Zielonki.

Rozdział VII

Fundusz „grantowy” jako forma wsparcia podmiotów Programu w procesie pozyskiwania środków

§ 9

1. W celu ułatwienia pozyskiwania przez podmioty Programu środków finansowych na wkład własny w projekty finansowane ze środków pochodzących spoza budżetu gminy, a służące realizacji zadań gminy, Rada Gminy Zielonki może wydzielić w budżecie gminy środki na tzw. „fundusz grantowy” z przeznaczeniem na wkład własny dla podmiotów Programu.
2. O wysokości środków przekazywanych co roku na "fundusz grantowy" decyduje Rada Gminy.
3. Zasady działania oraz tryb ubiegania się o środki z „funduszu grantowego” zarządzeniem określa Wójt Gminy Zielonki.
4. Organizacja ubiegająca się o środki z "funduszu grantowego" składa wniosek wraz z dokumentacją do Wójta Gminy Zielonki.

Rozdział VIII

Priorytetowe zadania publiczne

§ 10

Zadaniami priorytetowymi wspierającymi realizację zadań własnych gminy na 2014 r. są:

- 1) wspieranie różnorodnych form upowszechniania kultury fizycznej i sportu,
- 2) wspieranie różnorodnych form upowszechniania kultury,
- 3) wspieranie organizacji imprez sportowo – rekreacyjnych,
- 4) wspieranie działań na rzecz integracji lokalnej,
- 5) promocja środowisk twórczych, w tym młodych artystów i autorów,
- 6) wspieranie inicjatyw proekologicznych,
- 7) wspieranie działań na rzecz rozwijania i promocji turystyki,
- 8) promocja walorów kulturowych i przyrodniczych gminy,
- 9) wspieranie działalności edukacyjnej,
- 10) działania w zakresie ochrony i promocji zdrowia,
- 11) promocja oraz działania na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania współpracy międzynarodowej,
- 12) prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie walki z patologiami społecznymi wśród dzieci i młodzieży,
- 13) organizacja zajęć pozalekcyjnych dla dzieci i młodzieży,
- 14) wspieranie rozwiązań wykluczających marginalizację społeczną i propagujących politykę prorodzinną.

Rozdział IX

Okres realizacji Programu

§ 11

Niniejszy Program realizowany będzie w okresie od 1 stycznia do 31 grudnia 2014 r.

Rozdział X

Sposób realizacji Programu

§ 12

1. Zlecenie realizacji zadań publicznych, tj. powierzanie wykonania zadania wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie jego realizacji lub wspieranie realizacji zadania wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego wykonania odbywa się w miarę posiadanych środków w budżecie gminy.
2. Konkursy ofert oraz szczegółowe zasady zlecenia zadań publicznych regulowane są zarządzeniami Wójta Gminy Zielonki.

3. Informacje na temat konkursów ofert zamieszczane są:
- a) w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Zielonki,
 - b) na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy Zielonki,
 - c) na stronie internetowej Gminy Zielonki.

4. Podmioty ubiegające się o realizację zadania mogą składać oferty po ogłoszeniu otwartego konkursu zarządzeniem Wójta Gminy Zielonki, na formularzach ustalonych przez Ministra Pracy i Polityki Społecznej w rozporządzeniu z dnia 15 grudnia 2010 roku w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz.U. z 2011 r. Nr 6, poz. 25)

§ 13

Za przebieg programu współpracy zgodnie z jego założeniami ze strony samorządu gminy odpowiadają:

- 1) Rada Gminy Zielonki oraz jej Komisje – w zakresie uchwalenia rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi, utrzymywania kontaktów z przedstawicielami podmiotów Programu (zapraszania na posiedzenia Komisji stosownie do omawianych materiałów – z głosem doradczym);
- 2) Wójt Gminy Zielonki – w zakresie wyznaczenia pracownika – koordynatora do spraw współpracy z podmiotami Programu, utrzymywania bieżących kontaktów pomiędzy samorządem i sektorem pozarządowym, doradzania w sprawach dotyczących podmiotów Programu;
- 3) poszczególne komórki organizacyjne w Urzędzie Gminy – w zakresie bieżącej współpracy z podmiotami Programu i organizacji konkursów;
- 4) jednostki organizacyjne gminy – w zakresie zadań będących przedmiotem ich działalności i organizacji konkursów.

Rozdział XI

Wysokość środków na realizację Programu

§ 14

Środki przeznaczone na realizację zadań publicznych w ramach Programu w 2014 roku zostaną określone uchwałą budżetową Gminy Zielonki na 2014 rok, w wysokości nie mniejszej niż w roku 2013.

Rozdział XII

Sposób oceny realizacji Programu

§ 15

1. Uzyskiwane w czasie realizacji Programu informacje, uwagi, wnioski i propozycje dotyczące realizowanych projektów będą wykorzystywane do usprawnienia bieżącej współpracy Gminy Zielonki z podmiotami Programu.
2. Sprawozdanie z realizacji programu umieszczone jest na stronie internetowej Gminy Zielonki i staje się podstawą do prac nad kolejnym programem współpracy.

Rozdział XIII

Informacje o sposobie tworzenia Programu oraz przebiegu konsultacji

§ 16

1. Program współpracy na 2014 rok powstał min. na bazie sprawozdania z realizacji Programu współpracy z organizacjami pozarządowymi za rok 2012 oraz Programu współpracy na 2013 rok.
2. Niniejszy Program został uchwalony po konsultacjach przeprowadzonych w sposób określony w uchwale Nr XLII/41/2010 Rady Gminy Zielonki z dnia 2 września 2010 roku w sprawie konsultacji z organizacjami pozarządowymi.
3. Celem uzyskania ewentualnych uwag i opinii projekt Programu został zamieszczony na stronie internetowej i w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Zielonki oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Zielonki.
4. Sprawozdanie dotyczące wyników konsultacji zostanie opublikowane na stronie internetowej Gminy Zielonki.

Rozdział XIV

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

§ 17

1. Wójt Gminy Zielonki zarządzeniem powołuje Komisję konkursową i jej przewodniczącego.
2. W skład komisji wchodzi:
 - a) przedstawiciele organu wykonawczego gminy,
 - b) reprezentant zgłoszony przez podmioty Programu.
3. W przypadku niezgłoszenia reprezentanta przez podmioty Programu, komisja działa w składzie przedstawicieli organu wykonawczego gminy.
4. Komisja konkursowa działa w oparciu o ustawę oraz zasady: pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności, wykonuje stosowne prace nad projektem i ostateczną wersją Programu współpracy.
5. Zatwierdzenia wyboru najkorzystniejszej oferty dokonuje Wójt Gminy Zielonki.

6. Komisja konkursowa przy rozpatrywaniu ofert:
- a) ocenia możliwość realizacji zadania przez podmiot Programu,
 - b) ocenia przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego;
 - c) uwzględnia wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania;
 - d) ocenia proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy których udziale wnioskodawca będzie realizował zadanie;
 - e) uwzględnia planowany przez podmiot Programu udział środków własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania;
 - f) uwzględnia planowany przez podmiot Programu wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków;
 - g)** uwzględnia analizę i ocenę realizacji zleconych zadań publicznych podmiotom Programu, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.

Rozdział XV

Postanowienia końcowe

§ 18

1. Program współpracy ma charakter otwarty i stanowi zbiór form, celów, kierunków i priorytetów regulujących praktykę współdziałania samorządu gminy z podmiotami Programu na rok 2014.
2. Wraz ze zmianą warunków zewnętrznych wiążących się szczególnie z wprowadzeniem nowych rozwiązań prawnych, a także ze zmieniającą się sytuacją finansową gminy, zbiór form, celów, kierunków i priorytetów regulujących praktykę współdziałania może ulegać zmianom.
3. Program jest otwarty na nowe rozwiązania szczególnie wynikające z wniosków i propozycji zgłaszanych przez podmioty Programu.